別記様式２（第５項第２号関係）

**筑波大学計算科学研究センター**

**研究者招聘申請書**

申請日　　　 年 月 日

筑波大学計算科学研究センター長　殿

申請者

所属

職名

氏名 　　　　　 印

下記のとおり、研究者を招聘いたしたく申請します。

記

１．招聘者氏名・所属・職名

２．招聘期間

３．招聘目的

４．招聘費用・内訳

５．招聘期間中の計画

※１　研究集会プログラム等、発表を証明する資料を添付し、招聘期間終了後は報告書（自由形式）を提出のこと

※２　航空機利用の場合は、業者発行の費用見積書とフライトスケジュールを添付すること

６．申請承認後の提出資料

【出張前】

１）海外の場合、※２に加えて所定様式による「日程表」を別途提出していただきます。

【出張後】

１）出張報告書

２）宿泊を伴う出張の場合、出張の事実が客観的に確認できる書類（宿泊先ホテルの領収書等（原本））

３）航空機利用の場合は、搭乗券半券（原本）、航空運賃領収書（原本）